



Ustrzyki Dolne dn. 21.01.2026

BCDK.022.1.1.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:

Bieszczadzkie Centrum
Dziedzictwa Kulturowego FANTO
Ul. Kolejowa 2
38-700 Ustrzyki Dolne
NIP 689 123 93 02

Osoba do kontaktu:

Krzysztof Mendzios
Tel. 881 400 818
Email – kmendzios@bcdk.pl

Zwracamy się z zapytaniem ofertowym i prosimy o przedstawienie swojej oferty na realizację zamówienia pod nazwą:

„Konfiguracja oraz wdrożenie oprogramowania kadrowo – płacowego oraz finansowo księgowego w Bieszczadzkim Centrum Dziedzictwa Kulturowego FANTO w Ustrzykach Dolnych”

Cz. 1 – Konfiguracja oraz wdrożenie modułu - Finanse i księgowość

Cz. 2 – Konfiguracja oraz wdrożenie modułu - Kadry i płace

Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pod nazwą: „Profesjonalne Bieszczady – rozwój kadry i infrastruktury BCDK”, w ramach naboru prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie, numer naboru: FEPK.07.08-IP.01-002/25, zgodnie z wytycznymi zawartymi w Podręczniku beneficjenta i wnioskodawcy programów polityki spójności 2021-2027. Zgodnie z zasadami opisanymi w wyżej wymienionym Podręczniku zamówienie zostało opublikowane w Bazie Konkurencyjności.

I. Opis Przedmiotu Zamówienia.

Zamówienie zostało podzielone na następujące części:

Cz. 1 – Konfiguracja oraz wdrożenie modułu - Finanse i księgowość

Cz. 2 – Konfiguracja oraz wdrożenie modułu - Kadry i płace



A. OPZ dla Cz. 1 – Konfiguracja oraz wdrożenie modułu - Finanse i księgowość.

W ramach tej części zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do dostawy licencji, instalacji oraz skonfigurowania do potrzeb Zamawiającego niżej wymienionego oprogramowania:

- a) Księga Handlowa – liczba równoczesnych użytkowników: 5
- b) Księga Inwentarzowa – liczba równoczesnych użytkowników: 3
- c) Analizy MS Excel;
- d) Jednostki Budżetowe;
- e) Elektroniczne Wyciągi Bankowe;
- f) Projekty – liczba równoczesnych użytkowników: 3
- g) Delegacje Służbowe – liczba równoczesnych użytkowników: 3
- h) Opis Analityczny Aktywacja – liczba równoczesnych użytkowników: 5

2. Wykonawca zobowiązany będzie również do:

- a) przeprowadzenia migracji danych z obecnie wykorzystywanego przez Zamawiającego systemu;
- b) konfiguracji parametrów wymienionych powyżej modułów w celu dostosowania do potrzeb Zamawiającego wynikających ze specyfiki prowadzonej działalności oraz potrzeb raportowania danych wymaganych od Zamawiającego przez podmioty nadrzędne;
- c) przeprowadzenia instruktażów z zakresu obsługi systemu dla użytkowników.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia dla części 1 **stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.**

B. OPZ dla Cz. 2 – Konfiguracja oraz wdrożenie modułu - Kadry i płace.

1. Przedmiotem zamówienia w tej części jest dostawa i wdrożenie systemu kadrowo-płacowego (zwanego dalej Systemem) oraz integracja z istniejącym systemem finansowo-księgowym.

W ramach tej części zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do dostawy licencji, instalacji oraz skonfigurowania do potrzeb Zamawiającego niżej wymienionego oprogramowania:

- a) dostawa licencji i oprogramowania niezbędnego do prawidłowego jego funkcjonowania oraz instalacja oprogramowania w środowisku sprzętowo-programowym udostępnionym przez Zamawiającego lub dostarczonym przez Wykonawcę,
- b) wykonanie analizy wdrożeniowej,
- c) dostosowanie, konfiguracja i parametryzacja oprogramowania,
- d) przeprowadzenie warsztatów dla użytkowników i administratorów,



- e) przetestowanie Systemu pod kątem funkcjonalności i wydajności oraz udzielenie Zamawiającemu wsparcia przy testowaniu poszczególnych modułów Systemu oraz całości Systemu przed uruchomieniem,
- f) uruchomienie produkcyjne w pełni funkcjonalnego Systemu,
- g) przeprowadzenie migracji produkcyjnej danych,
- h) wsparcie po uruchomieniu produkcyjnym, stworzenie oraz dostarczenie Zamawiającemu aktualnej dokumentacji Systemu, w tym dokumentacji technicznej, struktury bazy danych, organizacyjnej oraz użytkowej dla każdego dostarczanego w ramach przedmiotu zamówienia modułu i oprogramowania.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia dla części 2 **stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.**

II. OPZ według kodów CPV zawartych we Wspólnym Słowniku Zamówień:

- 48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
- 72000000-5 - Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia
- 72253200-5 - Usługi w zakresie wsparcia systemu
- 72263000-6 - Usługi wdrażania oprogramowania
- 72268000-1 - Usługi dostawy oprogramowania

III. Podstawy wykluczenia z postępowania.

dla Cz. 1 Konfiguracja oraz wdrożenie modułu - Finanse i księgowość

oraz

dla Cz. 2 Konfiguracja oraz wdrożenie modułu - Kadry i płace.

Z postępowania wykluczone są osoby lub podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- 1) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- 3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.



IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.

Dla Cz. 1 – Finanse i księgowość oraz dla Cz. 2 – Kadry i płace

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w przeciągu 3 lat przed terminem składania ofert, wykonali w sposób należyty co najmniej 1 usługę odpowiadającą przedmiotowi zamówienia.

V. Informacja o dokumentach składanych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Na potwierdzenie spełnienia warunku Zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia:

wykazu wykonanych usług zawierającego co najmniej nazwę lub przedmiot wykonanej usługi szkoleniowej, termin wykonania usługi, liczbę przeszkolonych osób, liczbę godzin zrealizowanych szkoleń, nazwę podmiotu, na rzecz którego wykonano usługę, dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi (np. referencje, protokoły odbioru usługi lub inne, z których będzie jednoznacznie wynikać należyte wykonanie usługi) - **wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.**

VI. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca składa formularz ofertowy z wskazaniem ceny za cały element stanowiący przedmiot zamówienia.
2. Ofertę należy sporządzić na druku „FORMULARZ OFERTOWY” stanowiącym integralną część zapytania ofertowego.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim
4. Oferta powinna:
 - być opatrzona pieczęcią firmową,
 - posiadać datę sporządzenia,
 - zawierać nazwę i adres siedziby Wykonawcy,
 - być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. Do oferty należy załączyć oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym - **wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.**



VII. Termin i sposób złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na przygotowanym formularzu – **wzór formularza stanowi załącznik nr 5 do niniejszego zapytania.**
2. Ofertę należy złożyć osobiście lub drogą pocztową w zamkniętej kopercie (z numerem postępowania).
3. Na zamkniętej kopercie Wykonawca umieszcza nazwę postępowania oraz wskazuje części, której dotyczy oferta.
4. Wykonawca może złożyć ofertę w siedzibie Zamawiającego, adres:

Bieszczadzkie Centrum
Dziedzictwa Kulturowego FANTO
Ul. Kolejowa 2,
38-700 Ustrzyki Dolne
5. Wykonawca może również przekazać ofertę elektronicznie za pomocą skrzynki e-mail na adres: kontakt@bcdk.pl
6. Wykonawca przekazując ofertę w formie elektronicznej jest zobowiązany opatrzyć ją hasłem.
7. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca przesyła Zamawiającemu hasło umożliwiające otwarcie oferty.
8. Hasło do otwarcia oferty należy przesłać do godziny 10:15 w dniu upływu składania ofert.
9. W temacie wiadomości zawierającej hasło umożliwiające zapoznanie się z treścią oferty, należy wpisać: hasło – BCDK.022.1.1.2026

VIII. kryteria oceny ofert

A. Kryterium I – CENA

Waga – 60

Sposób obliczania punktów będzie następujący:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{cena najtańszej ze złożonych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60,00$$



Sposób obliczenia ceny:

1. Wykonawca określi cenę brutto uwzględniającą wszystkie koszty i elementy niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca w określonej cenie musi uwzględnić wszystkie podatki i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, jak również proponowany rabat, jeśli Wykonawca przewiduje jego przyznanie.
3. Należy przewidzieć cały przebieg dostawy, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w zaproponowanej cenie.
4. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji wynagrodzenia przez okres realizacji zamówienia.

B. Kryterium II - SERWIS – pomoc techniczna

Waga – 40

Sposób obliczania punktów będzie następujący:

Usługa pomocy technicznej liczona w miesiącach od daty zakończenia umowy

Pomoc techniczna od 1 do 6 miesięcy	5 pkt
Pomoc techniczna od 7 do 12 miesięcy	15 pkt
Pomoc techniczna od 13 do 24 miesięcy	30 pkt
Pomoc techniczna powyżej 24 miesięcy	40 pkt

IX. Termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia:

30.01.2026 r. do godz. 10:00.

(liczy się moment wpłynięcia oferty do siedziby zamawiającego)

2. Oferty złożone po dacie i godzinie wskazanej powyżej będą uznane za nieważne i nie będą poddawane ocenie.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę

X. Termin realizacji umowy.

do 31.05.2026



XI. Informację na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych.

Z postępowania wykluczone są osoby lub podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- 1) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- 3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

XII. Pozostałe informacje

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w PLN, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni od daty terminu składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia całości lub części postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.
5. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy drogą elektroniczną o dodatkowe wyjaśnienia, dot. w szczególności rażąco niskiej ceny lub treści złożonych dokumentów. Wykonawca zobowiązany jest udzielić odpowiedzi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, pod rygorem odrzucenia jego oferty.
6. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania BCDK do zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.
7. Wyniki zapytania ofertowego oraz informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty opublikowane zostaną na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
8. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach naboru prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie, numer naboru: FEPK.07.08-IP.01-002/25,
9. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zaoferują przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
10. Oferty niespełniające któregokolwiek z wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym, w szczególności brak w ofercie złożonego oświadczenia o braku powiązań z Zamawiającym, zostaną odrzucone, a Wykonawcy wykluczeni.



11. W umowie zawartej w wyniku niniejszego postępowania Wykonawca zobowiąże się do udostępniania organom kontrolującym realizację projektu dokumentów i pomieszczeń związanych z realizacją zamówienia.

12. Załącznikami do niniejszego zapytania są:

Zał. Nr 1 – OPZ dla części I

Zał. Nr 2 – OPZ dla części II

Zał. Nr 3 – wykaz usług

Zał. Nr 4 – oświadczenie Wykonawcy

Zał. Nr 5 – formularz oferty

Zał. Nr 6 – wzór umowy

13. Załączniki do niniejszego zapytania stanowią jego treść.